**SLUŽBENI GLASNIK**

**OPĆINE STRIZIVOJNA**

**Br. 8/17.**

 **Strizivojna, 11.10.2017.**

**SADRŽAJ:**

**OPĆINSKO VIJEĆE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| O D L U K A o imenovanju internog nadzora Proračuna Općine Strizivojna…………………………………………………………………………...................O D L U K A o imenovanju Povjerenstva za izgradnju kanalizacije Općine Strizivojna………………………………………………………………….…………………..O D L U K A o usvajanju Izvješća načelnika o radu (za period 01.01.2017. do 30.06.2017. godine)………………………………………..……………………………………………….O D L U K A o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Strizivojna……………………………………………………………………………………...ODLUKA o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o provedbi Plana razvojnih programa Općine Strizivojna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine……………………………ODLUKA o zamjeni nekretnina……………………………………………………………….ODLUKA Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine…………………………………………………………….O D L U K U o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za period od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine………………………….………………......ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za održavanje objekata u vlasništvu Općine Strizivojna…………………………………………………………………………………….. |  | 3456710112021 |

**OPĆINSKI NAČELNIK:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ODLUKA o isplati jubilarne nagrade službenici Ivanki Damjanović………………………….ODLUKA o donaciji Udruzi veterana 122. brigade Hrvatske vojske Đakovo ..……………….ODLUKA o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite……………………………………..POSLOVNIK o radu Stožera civilne zaštite Općine Strizivojna….……………………………. | 22232426 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Na temelju članka 32. Statuta Općine Strizivojna („Službeni Glasnik“ Općine Strizivojna br. 2/13) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 4. sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU INTERNOG NADZORA PRORAČUNA OPĆINE STRIZIVOJNA

I.

U interni nadzor Proračuna Općine Strizivojna imenuju se:

1. Nikola Degmečić, – za predsjednika
2. Ana Teskera – za člana
3. Božo Teskera – za člana

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom Glasniku“ Općine Strizivojna.

REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/17-01/39

URBROJ: 2121/08-01-17-1

Strizivojna 28.09.2017. godine

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 Nikola Degmečić v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Strizivojna („Službeni Glasnik“ Općine Strizivojna br. 2/13) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 4. sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU POVJERENSTVA

ZA IZGRADNJU KANALIZACIJE OPĆINE STRIZIVOJNA

I.

U Povjerenstvo za izgradnju kanalizacije Općine Strizivojna imenuju se:

1. Mateja Cuvaj, – za predsjednika
2. Josip Jakobović – za člana
3. Božo Teskera – za člana

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom Glasniku“ Općine Strizivojna.

REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/17-01/37

URBROJ: 2121/08-01-17-1

Strizivojna 28.09.2017. godine

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 Nikola Degmečić v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA**

**OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA  STRIZIVOJNA**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-01/17-01/36

URBROJ: 2121/08-01-17-1

Strizivojna, 28.09.2017. god.

Temeljem članka 32. Statuta općine Strizivojna («Službeni glasnik» općine Strizivojna br. 2/13) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 20. sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine donosi

**O D L U K U**

o usvajanju Izvješća načelnika o radu (za period 01.01.2017. do 30.06.2017. godine)

**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće načelnika o radu (za period period 01.01.2017. do 30.06.2017. godine).

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke prilog je ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Strizivojna.

 Predsjednik Općinskog vijeća

 Nikola Degmečić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:801-01/17-01/34

URBROJ:2121/08-01-17-1

Strizivojna, 28. rujna 2017.

 Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) i članka 32. Statuta Općine Strizivojna („Službeni Glasnik“ Općine Strizivojna br. 2/13.), Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 4. sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine donosi

O D L U K U

o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Strizivojna

I.

 Usvaja se Procjena rizika od velikih nesreća Općine Strizivojna, ozrađena od tvrtke Zavod za unapređivanje sigurnosti d.d., Osijek, Trg Lava Mirskog 3/III, OIB:8344227315 broj: ZOP – ZIS – 00009/17.

II.

Tekst Procjene rizika od velikih nesreća Općine Strizivojna u prilogu je Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

 Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine

Strizivojna.

 Predsjednik Općinskog vijeća

 Nikola Degmečić v.r.

 Na temelju članka 108. stavka 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna br.2/13), Općinsko vijeće Općine Strizivojna je na svojoj 4. sjednici održanoj 28. rujna 2017. godine donijelo

O D L U K U

o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o provedbi Plana razvojnih programa Općine Strizivojna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine

Članak 1.

Plan razvojnih programa Općine Strizivojna donesen je uz proračun za 2017. godinu kojim su utvrđeni ciljevi i prioriteti razvoja Općine Strizivojna povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna Općine Strizivojna.

Članak 2.

U Polugodišnjem izvješću o provedbi Plana razvojnih programa za 2017. godinu daju se u nastavku iskazane aktivnosti po ostvarenju pojedinih programa i projekata koji su realizirani za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine kako slijedi:



Članak 3.

 Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Strizivojna

KLASA: 400-01/17-01/8

URBROJ:2121/08-01-17-3

Strizivojna, 28.09.2017. godine

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 Nikola Degmečić v.r.

 Na temelju članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj:91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14. - pročišćeni tekst), te članka 32. Statuta Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna broj: 2/13.) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 4.sjednici održanoj dana 28. rujna 2017.godine donosi

O D L U K U

o zamjeni nekretnina

Članak 1.

 U svrhu rješenja imovinsko-pravnih odnosa, a uvažavajući poseban interes Općine Strizivojna koji se odnosi na poticanje i razvoj školstva na svome području i prijedloga Osnovne škole „Ivana Brlić Mažuranić“ iz Strizivojne, zamijenit će se slijedeće nekretnine i to:

I. nekretnina u vlasništvu Osnovne škole „Ivana Brlić Mažuranić“ k.č.br. 1086/4 – Soljak pašnjak sa 1495 m2, upisana u z.k.ul.br. 413 k.o. Đurđanci

i

II. nekretnina u vlasništvu Općine Strizivojna k.č.br. 1086/5 – Soljak pašnjak sa 1495 m2, upisana u z.k.ul.br. 537 k.o. Đurđanci

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Strizivojna za sklapanje ugovora o zamjeni sukladno ovoj Odluci kojim će se regulirati međusobni odnosi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Strizivojna.

REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:940-01/17-01/2

URBROJ:2121/08-01-17-1

Strizivojna, 28. rujna 2017.

 Predsjednik Općinskog vijeća

 Nikola Degmečić v.r.

Temeljem članka 109. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 32. Statuta Općine Strizivojna («Službeni glasnik Općine Strizivojna» broj 2/13), Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 4. sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine, donosi

Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine

Članak 1.

Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za razdoblje od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine, sadrži:

|  |
| --- |
|  |
|  |  |  |  |
|  | I. OPĆI DIO |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **A** | **TEKUĆI DIO PRORAČUNA OPĆINE STRIZIVOJNA** |  |  |
|  | **OPIS** | **2017.** | **30.06.2017.** |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | **3.491.990,00** | **2.052.332,29** |
| 7 | PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | **5.000,00** | **0,00** |
| 8 | PRIMICI OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIVANJA | **22.000,00** | **3.000,00** |
| 9 | VIŠAK PRIHODA PRENESENI | **0,00** | **0,00** |
|   |   |   |   |
| 3 | RASHODI POSLOVANJA | **1.951.990,00** | **531.441,90** |
| 4 | RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE | **1.527.000,00** | **1.425.054,16** |
| 5 | OTPLATA ZAJMOVA | **40.000,00** | **9.000,00** |
| **A** | **UKUPNO PRORAČUN OPĆINE STRIZIVOJNA** |  |  |
|  | **OPIS** |  |  |
| 1 | UKUPNI PRIHODI | **3.518.990,00** | **2.055.332,29** |
| 2 | UKUPNI RASHODI | **3.518.990,00** | **1.965.496,06** |
| 3 | RAZLIKA (1-2) VIŠAK+/MANJAK- | **0,00** | **89.836,23** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **PRIHODI:** |  |  |
| **BROJ** |  | **2017.** | **30.06.2017.** |
| **KONTA** | **VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA** | **PLANIRANO** | **OSTVARENO** |
|  | **UKUPNO PRIHODI / PRIMICI** | **3.518.990,00** | **2.055.332,29** |
| **000** | **PRIHODI** |  |  |
|  | **IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI** |  |  |
| **6** | **Prihodi poslovanja** | **3.491.990,00** | **2.052.332,29** |
| **61** | **Prihodi od poreza** | **1.235.500,00** | **636.468,80** |
| 61111 | POREZ I PRIREZ NA DOHODAK | 1.100.000,00 | 616.820,42 |
| 61341 | POREZ NA PROMET NEKRETNINA | 100.000,00 | 13.728,84 |
| 61433 | POREZ NA POTROŠNJU | 15.500,00 | 3.758,05 |
| 61453 | POREZ NA TVRTKU | 20.000,00 | 2.161,49 |
| **63** | **Potpore** | **1.734.890,00** | **1.077.229,78** |
| 63311 | tekuće potpore iz drž. | 1.172.400,00 | 980.635,51 |
| 63312 | TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA | 94.500,00 | 14.404,27 |
| 63321 | KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA | 64.000,00 | 20.000,00 |
| 63414 | TEKUĆE POTPORE-stručno osposoblj. | 11.843,00 | 0,00 |
| 634140 | TEKUĆE POTPORE-javni radovi | 142.147,00 | 0,00 |
| 63821 | KAPITALNE POTPORE- temeljem sred EU | 250.000,00 | 62.190,00 |
| **64** | **Prihod od imovine** | **230.500,00** | **66.196,69** |
| 64132 | PRIHOD OD KAMATA | 2.000,00 | 609,41 |
| 64219 | NAKNADA ZA KONCESIJU | 17.000,00 | 9.638,14 |
| 64224 | PRIHOD OD IZNAJMLJIVANJA SALE | 40.000,00 | 17.447,12 |
| 64222 | PRIHOD OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA | 100.000,00 | 22.357,62 |
| 64234 | OSTALI PRIH.OD IZNAJMLIVANJA | 500,00 | 17,13 |
| 64299 | OSTALI PRIH. OD NEFINANC. IMOVINE | 70.000,00 | 15.947,27 |
| 64321 | KAMATE NA ZAJMOVE | 1.000,00 | 180,00 |
| **65** | **Prihod od prodaje roba i usluga** | **284.100,00** | **242.437,02** |
| 65129 | OPĆINSKE PRISTOJBE | 10.000,00 | 9.816,00 |
| 65139 | PRIHOD OD DRŽAVNIH BILJEGA | 100,00 | 0,00 |
| 65241 | DOPRINOS ZA ŠUME | 50.000,00 | 203.337,03 |
| 65269 | OSTALI NESPOMENTU PRIHODI | 38.000,00 | 14.121,81 |
| 65311 | KOMUNALNI DOPRINOS | 86.000,00 | 9.560,90 |
| 65321 | KOMUNANA NAKNADA | 100.000,00 | 5.601,28 |
| **66** |  | **7.000,00** | **30.000,00** |
| 66314 | Tekuće donacije | 0,00 | 30.000,00 |
| 66322 | Kapitalne donacije od neprofitnih | 7.000,00 | 0 |
| 66342 | Kapitalne donacije od ostalih | 0,00 | 0,00 |
| **71** | **Prihod od prodaje nefinancijske imovine** | **5.000,00** | **0,00** |
| 71111 | POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE | 5.000,00 | 0,00 |
| **81** | **Primici od zajmova** | **22.000,00** | **3.000,00** |
| 812 | STUDENTSKI KREDITI | 22.000,00 | 3.000,00 |
| **92** | **Višak prihoda** | **0,00** | **0,00** |
| 9221 | VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **RASHODI** |  |  |
| **BROJ** |  | **2017.** | **30.06.2017.** |
| **KONTA** | **VRSTA RASHODA/IZDATKA** | **PLANIRANO** | **OSTVARENO** |
|  | **UKUPNO RASHODI/IZDACI** | **3.518.990,00** | **1.965.496,06** |
|  | **RASHODI** |  |  |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **1.951.990,00** | **531.441,90** |
| **31** | **Rashodi za zaposlene** | **442.647,00** | **118.970,35** |
| 3111 | PLAĆE | 377.562,00 | 100.230,62 |
| 3121 | OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE | 10.000,00 | 1.500,00 |
| 3132 | DOPRINOS ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE | 31.000,00 | 15.535,82 |
| 313 | DOPRINOSI ZA JAVNE RADOVE | 20.585,00 | 0,00 |
| 3133 | DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE | 3.500,00 | 1.703,91 |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **1.072.243,00** | **292.895,63** |
| **321** | **Naknade troškova zaposlenima** | **4.000,00** | **0,00** |
| 3211 | SLUŽBENO PUTOVANJE | 1.000,00 | 0,00 |
| 32119 | TROŠKOVI PRIJEVOZA | 1.000,00 | 0,00 |
| 3213 | STRUČNI SAVJETI | 2.000,00 | 0,00 |
| **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **189.500,00** | **47.082,04** |
| 3221 | UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASH. | 18.500,00 | 5.235,11 |
| 3223 | ENERGIJA | 169.000,00 | 41.747,03 |
| 3225 | SITNI INVENTAR | 2.000,00 | 99,90 |
| **323** | **Rashodi za usluge** | **597.400,00** | **87.622,24** |
| 3231 | USLUGE TELEFONA I POŠTE | 21.000,00 | 5.539,65 |
| 3232 | TEKUĆE ODRŽAVANJE | 392.900,00 | 27.797,81 |
| 3233 | USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA | 9.000,00 | 1.415,50 |
| 3234 | KOMUNALNE USLUGE | 112.000,00 | 43.011,83 |
| 3236 | ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE | 1.000,00 | 0,00 |
| 3237 | INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE | 60.500,00 | 9.857,45 |
| 3238 | RAČUNALNE USLUGE | 1.000,00 | 0,00 |
| 324 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | **17.343,00** | **3.086,61** |
| 32412 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 17.343,00 | 3.086,61 |
| **329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** | **264.000,00** | **155.104,74** |
| 3291 | NAKNA. ČLANOVIMA PREDSTAVN. I IZVRŠNIH TIJELA | 226.000,00 | 122.472,32 |
| 3293 | REPREZENTACIJA | 12.000,00 | 14.002,26 |
| 3294 | TUZEMNE ČLANARINE | 7.000,00 | 9.500,00 |
| 3295 | PRISTOJBE | 4.000,00 | 480,00 |
| 3299 | OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA | 15.000,00 | 8.650,16 |
| **34** | **Financijski rashodi** | **12.000,00** | **3.177,43** |
| 343 | USLUGE BANAKA I PLATNOG PROMETA | 12.000,00 | 3.177,43 |
| **37** | **Naknada građanima i kućanstvima u novcu** | **222.000,00** | **91.890,49** |
| 3721 | NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU | 222.000,00 | 91.890,49 |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **203.100,00** | **24.508,00** |
| 383 | TEKUĆE DONACIJE U NOVCU |   | 0,00 |
| 3811 | TEKUĆE DONACIJE U NOVCU | 203.100,00 | 24.508,00 |
| **4** | **Rashodi za nabavu nefinancij.imovine** | **1.527.000,00** | **1.425.054,16** |
| **41** | Rashodi za nabavku neproizvedene imovine | **1.000,00** | **0,00** |
| 41119 | Nabavka zemljišta | 1.000,00 | 0,00 |
| **42** | **Rashodi za nabavu dugotrajne imovine** | **1.526.000,00** | **1.425.054,16** |
| 4212 | GRAĐEVINSKI OBJEKTI | 1.473.000,00 | 1.413.369,16 |
| 4221 | RAČUNALA I RAČUNALNA OPREMA | 15.000,00 | 11.685,00 |
| 4221 | UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ | 3.000,00 | 0,00 |
| 4223 | OPREMA ZA GRIJENJE I HLAĐENJE | 2.000,00 | 0,00 |
| 4227 | OPREMA SALE, OPĆINE I SL. | 13.000,00 | 0,00 |
| 4264 | PLANOVI  | 20.000,00 | 0,00 |
| **5** | **Izdaci za financijsku imovinu** | **40.000,00** | **9.000,00** |
| **51** | **Izdaci za dane zajmove** | **40.000,00** | **9.000,00** |
| 512 | DANI ZAJMOVI-STUD.KREDITI | 40.000,00 | 9.000,00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | POSEBAN DIO PRORAČUNA: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   | **POZ. BROJ KONTA VRSTA RASHODA/IZDATAKA** |  |  |
|   |  | **2017.** | **30.06.2017.** |
|   | **UKUPNI RASHODI/IZDACI** | **3.518.990** | **1.965.496** |
|   | **RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL** |
|   | **GLAVA 00 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA** | **4.000** | **0** |
| **BROJ** | **AKTIVNOS 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA** |  |  |
|   | **AKTIVNOST 111 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA** |  |  |
|   | **FUNK.KLASIFIKACIJA 001 opće javne usluge** | **4.000** | **0** |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **4.000** | **0** |
| **381** | **Donacije i ostali rashodi** | **4.000** | **0** |
| 38114 | Tekuće donacije-političkim strankama | 4.000 | 0 |
|   | **Glava 00 NAČELNIK-OPĆINSKA UPRAVA** |  |  |
|   | **PROGRAM 013 UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA** | **1.030.890** | **386.880** |
|   | **AKTIVNOST 1 ADMINISTRATIVNO,TEHNIČKO I STRUČNO** |   |   |
|   | **FUNK.KLASIFIKACIJA 1 01 opće javne usluge** |   |   |
| **3** | **RASHODI** | **976.890** | **375.195** |
| **31** | **RASHODI ZA ZAPOSLNE** | **442.647** | **118.970** |
| **311** | **Plaće** | **377.562** | **100.231** |
| 31111 | plaće za redovan rad | 256.000 | 100.231 |
| 31111 | Plaće za redovan rad-javni radovi | 121.562 | 0 |
| **312** | **Ostali rashodi za zaposlene** | **10.000** | **1.500** |
| 31219 | Ostali rashodi za zaposlene | 10.000 | 1.500 |
| **313** | **Doprinos na plaće** | **55.085** | **17.240** |
| 31321 | Doprinos za zdravstveno osiguranje | 31.000 | 15.536 |
| 31332 | dop. Za zapošlj. | 3.500 | 1.704 |
| 313 | Doprinos za javne radove | 20.585 | 0 |
| **32** | **MATERIJALNI RASHODI** | **520.243** | **251.539** |
| **321** | **Naknada troškova zaposlenima** | **4.000** | **0** |
| 32111 | Službena putovanja | 1.000 | 0 |
| 32119 | Troškovi prijevoza | 1.000 | 0 |
| 32131 | Stručni savjeti | 2.000 | 0 |
| **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **90.500** | **29.771** |
| 32211 | Uredski materijal | 11.000 | 4.050 |
| 32212 | Literatura, časopisi, glasila | 4.500 | 0 |
| 32214 | Materijali i sredstva za čišćenje | 3.000 | 1.185 |
| 32231 | Električna energija | 20.000 | 6.237 |
| 32233 | Plin | 45.000 | 17.899 |
| 32234 | gorivo | 5.000 | 300 |
| 32251 | Rashodi za sitan inventar | 2.000 | 100 |
| **323** | **Rashodi za usluge** | **149.900** | **63.577** |
| 32311 | Usluge telefona | 15.000 | 4.447 |
| 32313 | Poštarina | 6.000 | 1.092 |
| 32321 | Tekuće održavanje objekata | 20.000 | 15.529 |
| 32322 | Tekuće održavanje opreme | 4.000 | 2.289 |
| 323220 | Tekuće održavanje opreme -kompjutora, progr | 6.400 | 2.188 |
| 323221 | tek. Održ. Sustava za groblje | 7.500 | 4.080 |
| 32331 | Elektronski mediji | 2.000 | 0 |
| 32332 | Tisak | 2.000 | 137 |
| 32339 | Informiranje | 5.000 | 1.279 |
| 32341 | Utrošena voda | 10.000 | 2.176 |
| 32342 | Iznošenje i odvoz smeća | 8.000 | 2.554 |
| 323491 | Uređenje okoliša(košenje i sadnice oko općine) | 5.000 | 17.950 |
| 32373 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika | 5.000 | 0 |
| 32373 | Intel.usluge- | 10.000 | 0 |
| 32373 | Intel.usluge-legalizacija | 23.000 | 0 |
| 32373 | Intel.usluge-savjeti | 20.000 | 9.857 |
| 32389 | Računalne usluge | 1.000 | 0 |
| **324** | **Ostale naknade** | **11.843** | **3.087** |
| 32412 | Naknade troškova osobama izvan RO | 11.843 | 3.087 |
| **329** | **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** | **264.000** | **155.105** |
| 32911 | Naknade članovima predst. I izvrš.tijela | 106.000 | 35.827 |
| 32912 | Izbori | 120.000 | 86.646 |
| 32931 | Reprezentacija | 12.000 | 14.002 |
| 32941 | tuzemne članarije | 7.000 | 9.500 |
| 32951 | Upravne i administ.pristojbe | 2.000 | 0 |
| 32953 | javnobilježničle pristojbe | 1.000 | 0 |
| 32954 | ostale pristojbe (RTV) | 1.000 | 480 |
| 32991 | rashodi protokola(cvij.vjenci i sl.) | 2.000 | 0 |
| 32999 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 13.000 | 8.650 |
| **34** | **FINANCIJSKI RASHODI** | **12.000** | **3.177** |
| **343** | **Ostali financijski rashodi** | **12.000** | **3.177** |
| 3431 | Platni promet i banka | 8.000 | 2.621 |
| 34333 | zatezne kamate | 2.000 | 0 |
| 34349 | Ost.nesp.rashodi -porezna | 2.000 | 556 |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **2.000** | **1.508** |
| **381** | **Tekuće donacije** | **2.000** | **1.508** |
| 38119 | Ostale donac.po odluci načelnika ili vijeća | 2.000 | 1.508 |
|   | **TEKUĆI PROJEKT NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE** |  |  |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 013 opće javne usluge** | **54.000** | **11.685** |
| **4** | **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **54.000** | **11.685** |
| **41** | **Nabavka zemljišta** | **1.000** | **0** |
| 4111 | Nabavka zemljišta | 1.000 | 0 |
| **42** | **Rashodi za nabavu proiz.dugotr. movine** | **53.000** | **11.685** |
| **422** | **Postrojenja i oprema** | **53.000** | **11.685** |
| 4221 | Uredska oprema | 10.000 | 0 |
| 42219 | Ostala ured. Oprema | 5.000 | 11.685 |
| 4222 | Komunikac.oprema | 3.000 | 0 |
| 42231 | Oprema za grijanje i hlađenje | 2.000 | 0 |
| 42273 | Ost.oprema u općini, Sali i sl. | 8.000 | 0 |
| 422730 | Ostala oprema - za javne radove | 5.000 | 0 |
| 4264 | Planovi | 20.000 | 0 |
|   | **GLAVA 00 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST** |  |  |
|   | **PROGRAM 06 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST** | **2.027.000** | **1.454.726** |
|   | **AKTIVNOST 1 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE** |  |  |
|   | **FUNK.KLASIFIKACIJA 1 06 usluge unapređenja stanovanja zajednice** |   |   |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **132.000** | **16.893** |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **132.000** | **16.893** |
| **322** | **Rashodi za materijal i energiju** | **96.000** | **16.893** |
| 322311 |  Energija-javna rasvjeta | 96.000 | 16.893 |
| **323** |  **323 Rashodi za usluge** | **36.000** | **0** |
| 323211 |  Tekuće održavanje javne rasvjete | 36.000 | 0 |
|   | **AKTIVNOST 2 ZAŠTITE OKOLIŠA** | **110.000** | **23.376** |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 1 05 zaštita okoliša** |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **110.000** | **23.376** |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **108.000** | **23.376** |
| **323** | **Rashodi za usluge** | **108.000** | **23.376** |
| 322311 | El.energija u mrtvačnici | 3.000 | 419 |
| 323210 | Tekuće održavanje mrtvačnice | 15.000 | 2.625 |
| 323411 | voda - mrtvačnica | 1.500 | 123 |
| 32343 | deratizccija | 35.000 | 0 |
| 32349 | Ost.kom.usl.-održavanje groblja | 36.000 | 7.665 |
| 32349 | Ost.kom.poslovi- postavljane panoa na groblju | 0 | 12.545 |
| 323490 | Ost. Kom.poslovi- eshumacije | 1.500 | 0 |
| 323492 | Ost.kom.usl.-održavanje kanalske mreže | 15.000 | 0 |
| 32362 | veterinarske usluge | 1.000 | 0 |
| 381194 | udruga različak | 2.000 | 0 |
|   | **PROGRAM 3 ULAGANJE U POLJOPRIVREDU** |  |  |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 04 gospodarenje poljopriv.Zemljištem** | **312.000** | **1.088** |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **312.000** | **1.088** |
| **32** | **Materijalni rashodi** | **312.000** | **1.088** |
| **323** | **Rashodi za usluge** | **306.500** | **1.088** |
| 323290 | Ostala održavanja- otresišta, poljski putevi | 50.000 | 0 |
| 323291 | ost.održ.- čišćenje snijega | 4.000 | 1.088 |
| 323291 | Ost.održ.-održ.ceste | 250.000 |   |
| 32375 | Geodetsko katastarske usluge | 2.500 | 0 |
| **324** | **Naknada trošk.osobama izvan radnog odn.** | **5.500** | **0** |
| 32411 | Naknada troškova  | 5.500 | 0 |
| **383** | **naknada šteta od poplave**  | **0** | **0** |
| 38319 | naknada šteta od poplave  | 0 | 0 |
|   | **PROGRAM 4 IZGRADNJE OBJEKATA I KOMUN.INFRASTRUKTURE** |  |  |
|   | **KAPITALNI PROJEKTI**  | **1.473.000** | **1.413.369** |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 06 usluga unapređ. stanovanja i zajednice** |   |   |
| **4** | **Rashodi za nabavku nefin. imovine** | **1.473.000** | **1.413.369** |
| **42** | **Rashodi za nabavu proizvedene dug.imovine** | **1.473.000** | **1.413.369** |
| **421** | **Građevinski objekti** | **1.473.000** | **1.413.369** |
| 42129 | dječji vrtić | 200.000 | 2.000 |
| 42129 | Ostali objekti - mrtvačnica | 10.000 | **0** |
| 42129 | Ostali objekti - kapija i ograda na groblju | 5.000 | 0 |
| 42129 | Ostali objekti - zgrada dvd | 200.000 | 305.943 |
| 421291 | ostali objekti -dječje igralište | 0 | 44.531 |
| 42131 | Ceste- nerazvrstane | 3.000 | 469.461 |
| 42141 | Vodovod | 0 | 11.187 |
| 42141 | Toplovod | 300.000 | 0 |
| 421412 | Kanalizacija | 400.000 | 396.307 |
| 42147 | Niskonaponska mreža-javna | 210.000 | 61.185 |
| 42149 | Izgradnja staza | 30.000 | 48.161 |
| 421491 | Izgradnja ugibališta | 60.000 | 48.109 |
| 421492 | Poduzetnička zona | 50.000 | 0 |
| 421494 | reciklažno dvorište | 0 | 0 |
| 421495 | Nabavka kontejnera i koševa | 5.000 | 26.485 |
| **5** | **Rashodi poslovanja** | **40.000** | **9.000** |
| **51** | **Izdaci za dane zajmove** | **40.000** | **9.000** |
| **512** | **dani zajmofi studentima** | 40.000 | 9.000 |
| 51212 | Zajmovi studentima | 40.000 | 9.000 |
|   | **GLAVA 00 DRUŠTVENE DJELATNOSTI** |  |  |
|   | **PROGRAM 5 JAVNE POTREBE U KULTURI, SPORTU, RELIGIJI** | **112.600** | **8.000** |
|   | **AKTIVNOST 1 DJELATNOST UDRUGA U KULTURI** | 28.000 | 0 |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 1 08 kultura, šport, religija** |   |   |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **28.000** | **0** |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **28.000** | **0** |
| **381** | **Tekuće donacije** | 28.000 | 0 |
| 3811 | KUD Šokadija Strizivojna | 25.000 | 0 |
| 3811 | Croatofoto | 0 | 0 |
| 3811 | Pokladno jahanje | 0 | 0 |
| 3811 | Seljačka Sloga | 3.000 | 0 |
|   | **AKTIVNOST 2 DJELATNOST UDRUGA U ŠPORTU** | **69.600** | **8.000** |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 08 kultura, šport, religija** |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **69.600** | **8.000** |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **69.600** | **8.000** |
| **381** | **Tekuće donacije**  | **69.600** | **8.000** |
| 38114 | LD Fazan | 10.000 | 0 |
| 381151 | NK Šokadija | 38.600 | 0 |
| 381151 | Udruga malih životinja | 3.000 | 0 |
| 381152 | ŠK Amater | 11.000 | 8.000 |
| 381152 | Odbojkaški klub | 7.000 | 0 |
|   | **AKTIVNOST 3 DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA** |  |  |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 08 kultura, šport, religije** | **15.000** | **0** |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **15.000** | **0** |
| **38** | **Donacije i ostali rashodi** | **15.000** | **0** |
| **381** | **Tekuće donacije**  | **15.000** | **0** |
| 38112 | Rimokatolička crkva | 15.000 | 0 |
| 38119 | Biskupija | 0 | 0 |
|   | **PROGRAM 6 DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI** |  |  |
|   | **AKTIVNOST 1 POMOĆ U NOVCU** | **123.000** | **24.781** |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 10 socijalna zaštita** |  |  |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **112.000** | **24.781** |
| **37** | **Naknada građanima i kućanstvima** | **112.000** | **24.781** |
| **372** | **Ostale naknade** | **112.000** | **24.781** |
| 37217 | Pomoć za opremanje novorođenčeta | 32.000 | 12.000 |
| 37219 | socijalna skrb | 80.000 | 12.781 |
|   | **AKTIVNOST 2 HUMANITARNA SKRB I DRUGI INTERESI GRAĐANA** |  |  |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 10 socijalna zaštita** | **11.000** | **0** |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **11.000** | **0** |
| **38** | **Donacija i ostali rashodi** | **11.000** | **0** |
| **381** | **Tekuće donacije** | **11.000** | **0** |
| 3811 | Udruga mramorna ruža | 0 | 0 |
| 3811 | Udruga veterana | 2.500 | 0 |
| 3811 | udruga umirovljenika | 3.500 | 0 |
| 3811 | Crveni križ | 5.000 | 0 |
|   | **PROGRAM 7 ZAŠTITE OD POŽARA** |  |  |
|   | **AKTIVNOST 1 OSNOVNA DJELATNOST VARTOGASNE ZAJEDNICE** | **67.000** | **15.000** |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 1 03 javni red i sigurnost** |   |   |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **67.000** | **15.000** |
| **38** | **Donacija i ostali rashodi** | **67.000** | **15.000** |
| **381** | **Tekuće donacije** | **67.000** | **15.000** |
| 3811 | Tekuće donacije -dvd | 60.000 | 15.000 |
| 38119 | Gorska služba spašavanja | 2.000 | 0 |
| 38119 | Civilna zaštita-zaštita i spašavanje | 5.000 | 0 |
|   | **PROGRAM 8 OBRAZOVANJA** |  |  |
|   | **AKTIVNOST 1 JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU** | **114.500** | **67.110** |
|   | **FUNK. KLASIFIKACIJA 09 obrazovanje** |  |  |
| **3** | **Rashodi poslovanja** | **114.500** | **67.110** |
| **37** | **Naknada građanima** | **110.000** | **67.110** |
| **372** | **Ostale naknade** | **110.000** | **67.110** |
| 372150 | dječji vrtić | 70.000 | 47.000 |
| 372150 | Školarine-mala škola | 40.000 | 20.110 |
| 38 | **Ostale donacije** | **4.500** | **0** |
| 381 | **Ostale donacije** | **4.500** | **0** |
| 38119 | Donacije za potrebe škole | 4500 | 0 |

Članak 2.

 Ovo Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za razdoblje od 01.01.2017. do 30.06.2017. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Strizivojna“.

REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/17-01/8

URBROJ: 2121/08-01-17-1

Strizivojna, 28.09.2017. godine

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 Nikola Degmečić v.r.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i15/15), članka 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13) te članka 32. Statuta Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna 2/13) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na 4. sjednici održanoj 28. rujna 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o

izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za period od

01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine

I.

 Usvaja se Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Strizivojna za period od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine, kako je predloženo.

II.

 Izvješće iz točke I. ove Odluke prilog je ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

III.

 Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine

Strizivojna.

KLASA: 400-01/17-01/8

URBROJ: 2121/08-01-17-2

Strizivojna, 28.09.2017. godine

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 Nikola Degmečić v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Strizivojna („Službeni Glasnik“ Općine Strizivojna br. 2/13) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 4. sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU POVJERENSTVA

ZA ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE STRIZIVOJNA

I.

U Povjerenstvo za održavanje objekata u vlasništvu Općine Strizivojna imenuju se:

1. Hrvoje Glavačević, – za predsjednika
2. Nikola Degmečić – za člana
3. Marko Damjanović – za člana

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom Glasniku“ Općine Strizivojna.

REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/17-01/38

URBROJ: 2121/08-01-17-1

Strizivojna 28.09.2017. godine

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 Nikola Degmečić v.r.

 Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08., 36/09., 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), članka 21. stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (NN 115/16), te članka 47. Statuta Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna br. 2/13), Općinski načelnik Općine Strizivojna donosi slijedeću

ODLUKU

o isplati jubilarne nagrade službenici Ivanki Damjanović

I.

 Službenici Ivanki Damjanović, zaposlenoj u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Strizivojna, na radnom mjestu – referent za računovodstvo i financije, isplaćuje se za 20 godina neprekinutog rada jubilarna nagrada u iznosu od 3.150,00 kuna neto.

II.

Jubilarna nagrada iz točke I. ove Odluke isplatit će se na tekući račun službenice.

III.

 Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna.

KLASA:120-01/17-01/1

URBROJ:2121/08-02-17-1

Strizivojna, 17.08.2017.

 OPĆINSKI NAČELNIK

 Josip Jakobović, mag.educ.philol.croat.et mag.educ.hist. v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA

OPĆINA STRIZIVOJNA

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:406-01/17-01/15

URBROJ:2121/08-02-17-2

Strizivojna, 05.09.2017.

 Na temelju članka 47. Statuta Općine Strizivojna („Službeni glasnik Općine Strizivojna“, broj 2/13), Načelnik Općine Strizivojna povodom zamolbe Udruge veterana 122. brigade Hrvatske vojske Đakovo donosi

**O D L U K U**

o donaciji Udruzi veterana 122. brigade Hrvatske vojske Đakovo

**Članak 1.**

 Odobrava se donacija Udruzi veterana 122. brigade Hrvatske vojske Đakovo, Vijenac kardinala Alojzija Stepinca 10, 31400 Đakovo, OIB:04417908828, povodom obilježavanja Dana hrvatskih branitelja općine Strizivojna, koji će se održati 08. rujna 2017. godine u Strizivojni.

**Članak 2.**

 Donacija iz članka 1. ove Odluke iznosi 5.000,00 kuna. Za izvršenje ove Odluke zadužuje se računovodstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Strizivojna.

**Članak 3.**

 Ova sredstva mogu se iskoristiti samo za namjenu iz članka 1. ove Odluke.

**Članak 4.**

 Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Strizivojna.

 **OPĆINSKI NAČELNIK**

 Josip Jakobović, mag.educ.philol. croat.et mag. educ.hist. v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA STRIZIVOJNA**

**OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 801-01/17-01/29

URBROJ: 2121/08-02-17-11

Strizivojna, 11.09.2017.

 Temeljem odredbe članka 23. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15), članka 6. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 37/16 i 47/16-ispravak), te članka 47. Statuta Općine Strizivojna ("Službeni glasnik Općine Strizivojna" broj 2/13.), načelnik Općine Strizivojna donosi

**O D L U K U**

**o osnivanju i imenovanju**

**Stožera civilne zaštite**

**Članak 1.**

 Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Strizivojna te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

 Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

**Članak 2.**

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

a) Za načelnika Stožera:

 1. Zdravko Degmečić, bacc.ing.agr.-zamjenik načelnika Općine Strizivojna

b) Za zamjenika načelnika Stožera:

 2. Nikola Degmečić – predsjednik Općinskog vijeća

c) Za članove Stožera:

 3. Ivan Rendulić-predstavnik DUZS-Područni ured Osijek

 4. Đuro Brataljenović – predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Đakovo

 5. Ivan Baličević – predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja

 6. Stjepan Ihaz-zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Strizivojna

 7. Ana Teskera-medicinska sestra-predstavnik Doma zdravlja Đakovo

 8. Velibor Vojnović-predstavnik Policijske postaje Đakovo

**Članak 3.**

Stožer civilne zaštite Općine Strizivojna obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**Članak 4.**

 Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kad se proglasi velika nesreća ili katastrofa, rukovođenje preuzima načelnik Općine Strizivojna.

**Članak 5.**

 Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavlja Jedinstveni upravni odjel općine, te osigurava uvjete za rad Stožera.

**Članak 6.**

 Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Strizivojna od 30.06.2014. godine.

**Članak 7.**

 Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Strizivojna“.

 **OPĆINSKI NAČELNIK**

 Josip Jakobović, mag.educ.philol. croat.et mag. educ.hist. v.r.

Temeljem članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj: 82/15.), članka 19. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine" broj: 37/16. i 47/16.) te članka 47. Statuta Općine Strizivojna ("Službeni glasnik Osječko-baranjske županije" broj 2/13 ), načelnik Općine Strizivojna, donio je 26.09. 2017. godine

**POSLOVNIK**

**o radu Stožera civilne zaštite**

**Općine Strizivojna**

**I. Opće odredbe**

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Strizivojna (u daljnjem tekstu Stožer) pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, prava i dužnosti članova Stožera kao i druga pitanja značajna za funkcioniranje Stožera.

Članak 2.

 Stožer prati stanje sustava civilne zaštite na svom području i predlaže mjere poboljšanja.

 U slučaju prijetnje velikom nesrećom ili izvanrednog događaja Stožer operativno prati i koordinira mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša na području Općine Strizivojna.

**II. Organizacija rada Stožera**

Članak 3.

Poslove iz svoje nadležnosti Stožer obavlja na sjednicama.

Sjednica se održava i Stožer može pravovaljano odlučivati ako je na sjednicama prisutna natpolovična većina članova.

Članovi Stožera dužni su se odazvati na sjednicu Stožera.

U slučaju spriječenosti, član Stožera aktivira svog zamjenika ukoliko on postoji sukladno aktu o osnivanju Stožera civilne zaštite i imenovanju njegovih članova.

Načelnik Stožera saziva sjednice, predlaže dnevni red i vodi sjednice Stožera.

Osim u iznimnim situacijama, poziv za sjednicu i prateći materijali dostavljaju se članovima najmanje 48 sati prije održavanja sjednice.

U slučaju spriječenosti načelnika rukovođenje radom Stožera preuzima njegov zamjenik.

Sjednice Stožera u pravilu se održavaju u prostorijama Općine Strizivojna, na adresi Braće Radića 172, Strizivojna.

Sjednice Stožera održavaju se prema potrebi, odnosno ovisno o stanju sustava civilne zaštite na području Općine.

Sjednice Stožera sazivaju se dostavljanjem poziva svim članovima Stožera redovnom, elektroničkom poštom i telefaksom ili pozivanjem članova Stožera telefonom odnosno teklićem.

Sjednica Stožera može se, uz prethodno dopuštenje načelnika, održati i telefonskim putem.

Članak 4.

U izvanrednim situacijama, kada se proglasi velika nesreća na području Općine Strizivojna, sjednice Stožera saziva i vodi načelnik Općine.

U izvanrednim situacijama koje zahtijevaju hitno djelovanje, a osobito kada je proglašena velika nesreća na području Općine, Stožer može održati sjednicu na drugom prikladnom mjestu, a sjednicama nazoče: načelnik Općine ili načelnik Stožera odnosno zamjenik načelnika Stožera te oni članovi Stožera koji su neophodni za donošenje ključnih odluka za rješavanje konkretne izvanredne situacije.

Članak 5.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se, u slučaju potrebe, mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika Stožera ili pojedinog člana Stožera.

U slučaju prijedloga za dopunu dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti materijale za predloženu dopunu.

Konačni prijedlog dnevnog reda na usvajanje daje načelnik Stožera.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik Stožera ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

Članak 6.

 Nakon rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda načelnik definira prijedloge i zaključke te iste daje članovima na utvrđivanje.

Na sjednicama Stožer odlučuje javnim glasovanjem, većinom glasova prisutnih članova Stožera.

 U izvanrednim situacijama odluke, zaključci ili drugi akti donose se, na prijedlog načelnika Stožera, odlukom načelnika Općine.

Članak 7.

U slučaju upozorenja na prijetnju velikom nesrećom načelnik Općine odlukom stavlja Stožer u pripravnost.

Pripravnost je stanje u kojemu članovi Stožera imaju potpunu spremnost za izvršavanje obveza kod provođenja mjera civilne zaštite.

Pripravnost traje do aktiviranja odnosno do odluke načelnika Općine o opozivu pripravnosti.

Kod izvanredne prijetnje načelnik Općine nalaže mobilizaciju Stožera u sastavu potrebnom za donošenje ključnih odluka za rješavanje konkretne izvanredne situacije.

Stožer se aktivira, sukladno Planu civilne zaštite Općine Strizivojna, u vremenu od 30 minuta.

Nakon mobilizacije Stožer poduzima slijedeće mjere i aktivnosti:

* procjenjuje razvoj događaja te predlaže mjere i aktivnosti civilne zaštite u svrhu otklanjanja ili ublažavanja posljedica štetnog događaja na živote i zdravlje ljudi, materijalna dobra i okoliš,
* usmjerava snage i sredstva civilne zaštite na ugroženo područje,
* surađuje i koordinira sa stožerima civilne zaštite drugih jedinica lokalne samouprave i Stožerom Osječko-baranjske županije te Državnom upravom za zaštitu i spašavanje.

 Članak 8.

U situacijama kada je radi umanjivanja mogućih posljedica nesreće ili katastrofe nužno hitno djelovanje, načelnik Stožera može izdati usmeni nalog ili donijeti odluku o preventivnoj provedbi prisilne evakuacije.

Za usmene naloge iz prethodnog stavka načelnik Stožera dužan je donijeti odluku u pisanom obliku, najkasnije u roku 24 sata od izdavanja usmenog naloga.

Odluka iz prethodnog stavka mora sadržavati odredbe o nositelju provedbe, mjerama, vremenu i prostoru na kojem se mjera provodi.

Članak 9.

Administrativne i tehničke poslove za Stožer obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Strizivojna.

Iz reda djelatnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Strizivojna Stožer imenuje tajnika Stožera.

Zapisnik potpisuju načelnik Stožera ili njegov zamjenik te osoba koja je vodila zapisnik.

Članak 10.

U radu Stožera, na zahtjev načelnika, mogu sudjelovati predstavnici: tijela, udruga, znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova, ukoliko njihova stručna pomoć ili savjet mogu pomoći pri razmatranju stanja sustava, poduzimanju učinkovitih operativnih mjera za zaštitu stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša ili otklanjanju štetnih posljedica većih nesreća na području Općine.

 Članak 11.

O svom radu, a osobito o provedenim operativnim mjerama zaštite stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša u slučaju velike nesreće na području Općine, Stožer sukladno potrebi, obavješćuje javnost putem načelnika Općine, načelnika Stožera ili njegova zamjenika.

Članak 12.

Stožer može Općinskom vijeću Općine Strizivojna predložiti dodjelu priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe ili velike nesreće na području Općine Strizivojna.

Članak 13.

Osposobljavanje članova Stožera za djelovanje u sustavu civilne zaštite te sudjelovanje u vježbama sustava organizira Država uprava za zaštitu i spašavanje*.*

Članak 14.

 Sjednice Stožera su javne.

 Načelnik Stožera iznimno može isključiti javnost kada to zahtijeva priroda pitanja koje se razmatra.

**III. Zaključne odredbe**

Članak 15.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Strizivojna.

KLASA:801-01/17-01/32

URBROJ:2121/08-02-17-1

Strizivojna, 26.09.2017.

 NAČELNIK

 Josip Jakobović, mag. educ. philol. croat. et. mag. educ. hist. v.r.

«Službeni Glasnik» općine Strizivojna

 Izdaje općina Strizivojna

Glavni i odgovorni urednik: Josip Jakobović, mag.educ.philol. croat.et mag. educ.hist

 Načelnik općine Strizivojna

Tisak: Jedinstveni upravni odjel općine Strizivojna, Braće Radića 172

Žiro račun kod HPB Zagreb br. HR8623900011842100006