

U skladu s Planom upisa u 2024./2025. godinu, donesenog uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Strizivojna, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bajka Strizivojna na svojoj 48. sjednici, održanoj 22. svibnja 2024. godine donosi:

JAVNI POZIV ZA UPIS DJECE U 2024./2025. GODINU U DJEČJI VRTIĆ BAJKA STRIZIVOJNA

Članak 1.

Pravo na upis u Dječji vrtić Bajka Strizivojna ostvaruje dijete koje:

- Zajedno s oba roditelja, samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji, ima prebivalište ili boravište na području Općine Strizivojna.
- Djeca koja su smještena u udomiteljske obitelji, a nemaju prebivalište na području Općine Strizivojna imaju pravo upisa u Vrtić ukoliko njegov udomitelj ima prebivalište na području Općine Strizivojna.
- Dijete strani državljanin koji ima odobren najmanje privremeni boravak i živi na području Općine Strizivojna, zajedno s oba roditelja, samohranim roditeljem ili jednim roditeljem ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji.

Članak 2.

Ukoliko ima slobodnih mjesta u programe Dječjeg vrtića mogu se upisati i djeca s prebivalištem ili boravištem na području drugih gradova i općina.

Članak 3.

U pedagošku godinu 2024./2025. obaviti će se upisi djece rane i predškolske dobi u sljedeće programe:

1. JASLICE: za djecu od navršениh dvanaest mjeseci života do treće godine (mješovita jaslička skupina)
 - Redoviti 10- satni program
 - Redoviti 5/6-satni program sa ručkom

2. VRTIĆ
 - a) Srednja mješovita skupina: za djecu u trećoj, četvrtoj i petoj godini života
 - Redoviti 10-satni program
 - Redoviti 5/6-satni program sa ručkom

 - b) Starija mješovita skupina: za djecu od navršene četvrte godine života do polaska u školu
 - Redoviti 10-satni program

- Redoviti 5/6-satni program sa ručkom

Članak 4.

Prijave za upis uz potpunu dokumentaciju zaprimati će se **od 22. svibnja 2024. godine do isteka upisnog roka od 15 dana zaključno s 05. lipnja 2024. godine.**

Prijava se podnosi:

1. osobno u prostorijama Dječjeg vrtića Bajka u radnom vremenu od 8:00 do 14:00,
2. putem pošte (preporučeno) i
3. putem e-maila: ravnateljica@djecjivrticbajka.hr (sve tražene dokumente je potrebno skenirati).

Prijave zaprimljene nakon roka i prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Članak 5.

Postupak upisa u Dječji vrtić Bajka Strizivojna provesti će se u skladu s Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Bajka Strizivojna.

Prednost pri upisu ostvaruje se sukladno Članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bajka Strizivojna koju donosi Osnivač.

Članak 6.

Upisnu dokumentaciju podnosi roditelj, skrbnik, ili udomitelj djeteta (u daljnjem tekstu: roditelj).

Upisna dokumentacija obuhvaća:

1. Ispunjen obrazac Prijave za upis (izdaje ga Vrtić),
2. Presliku izvoda iz matice rođenih ili rodni list djeteta,
3. Potvrdu o radno pravnom statusu roditelja koju izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (ili elektronički zapis o radno pravnom statusu s portala e- građanin) ne stariju od dana objave javnog poziva za upis,
4. Presliku iskaznice imunizacije djeteta,
5. Dokumentaciju temeljem koje roditelji mogu ostvariti prednost prilikom upisa.

Članak 7.

Prednost pri upisu u Dječji vrtić za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Nakon upisa djece iz stavka 1. ovoga članka djeca se upisuju na način da prednost pri upisu imaju djeca:

1. djeca roditelja invalida Domovinskog rata (dokazna dokumentacija: Rješenje nadležnog tijela o statusu invalida Domovinskog rata),

- 2. djeca iz obitelji s troje ili više djece** (dokazna dokumentacija: Izvod iz matice rođenih ili rodni list za djecu mlađu od 18 godina),
- 3. djeca oba zaposlena roditelja** (dokazna dokumentacija: Potvrda o radnopravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektronički zapis o radnopravnom statusu s portala e- građani ne starija od dana objave javnog poziva za upis) ,
- 4. djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja** (dokazna dokumentacija: Nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom) ,
- 5. djeca samohranih roditelja** (dokazna dokumentacija: Izvadak iz matice rođenih roditelja Smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete) ,
- 6. djeca jednoroditeljskih obitelji** (dokazna dokumentacija: Izvadak iz matice rođenih roditelja i presuda o razvodu braka ili odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Centru za socijalnu skrb ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu),
- 7. djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom** (dokazna dokumentacija: Izvadak iz Registra osoba s invaliditetom) ,
- 8. djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima** (dokazna dokumentacija: Rješenje Centra za socijalnu skrb) ,
- 9. djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića** (dokazna dokumentacija: Preslika osobne iskaznice ili Potvrda o prijavi prebivališta/boravišta) ,
- 10. djeca roditelja koja primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade** (dokazna dokumentacija: Rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili Rješenje Centra za socijalnu skrb).

Članak 8.

Roditelj/skrbnik koji je upisao dijete u prethodnoj pedagoškoj godini dužan je u upisnom roku predati Zahtjev za nastavkom korištenja usluga vrtića za slijedeću pedagošku godinu.

Obrazac Zahtjeva izdaje vrtić.

U trenutku predaje Zahtjeva roditelj- korisnik usluga dužan je podmiriti sva dugovanja prema Vrtiću.

Nakon što se temeljem podnesenih zahtjeva utvrdi broj djece koja nastavljaju korištenje usluga Vrtića, utvrđuju se slobodna mjesta za upis prijavljene djece u novu pedagošku godinu.

Članak 9.

Rezultati upisa objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Bajka Strizivojna 06. lipnja 2024. godine.

Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu roditelj/skrbnik je dužan:

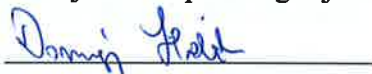
- obaviti inicijalni razgovor s članovima stručne službe do **30. lipnja 2024. godine**, prema utvrđenom rasporedu,
- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama za dovođenje i odvođenje djeteta,
- potpisati Ugovor o međusobnim pravima i obvezama davatelja i korisnika usluga do **31. srpnja 2024. godine**.
- dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta do **02. rujna 2024. godine**

KLASA: 601-02/24-13/2

URBROJ: 2121-111-03-24-1

Strizivojna, 22. svibnja 2024. godine

Predsjednik Upravnog vijeća



Domagoj Stolnik, mag.iur.