

**SLUŽBENI GLASNIK**

**OPĆINE STRIZIVOJNA**

**Br. 3/23.**

**Strizivojna, 26.04.2023.**

## **SADRŽAJ:**

### **OPĆINSKO VIJEĆE:**

ODLUKA o zaduženju Općine Strizivojna za realizaciju kapitalnog projekta „Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture gospodarske zone u Strizivojni“ .....	3
ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Plan upisa djece u dječji vrtić „Bajka“ Strizivojna za pedagošku godinu 2023./2024.....	5
ODLUKA o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Strizivojna.....	10

### **OPĆINSKI NAČELNIK:**

PLAN vježbi civilne zaštite na području Općine Strizivojna za 2023. godinu.....	12
IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022. godine.....	13



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STRIZIVOJNA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/23-01/3  
URBROJ: 2158-37-01-23-2  
Strizivojna, 25.04.2023. godine

Na temelju članka 120. stavak 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), i članka 30. Statuta Općine Strizivojna („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Strizivojna na 17. sjednici održanoj 25.04.2023. godine donijelo je

ODLUKU

o zaduženju Općine Strizivojna za realizaciju kapitalnog projekta  
„Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture gospodarske zone u Strizivojni“

Članak 1.

Općina Strizivojna zadužit će se putem dugoročnog kredita u iznosu 464.529,83 EUR za realizaciju kapitalnog projekta utvrđenog u članku 3. ove Odluke i planiranog u Proračunu Općine Strizivojna za 2023. godinu, kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke koristit će se pod slijedećim uvjetima:

Korisnik kredita:	OPĆINA STRIZIVOJNA, Braće Radića 172,31410 Strizivojna OIB 71870382821
Projekti:	Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture gospodarske zone u Strizivojni
Kreditor:	Hrvatska banka za obnovu i razvitak („HBOR“) - izravno kreditiranje putem programa kreditiranja Investicije javnog sektora
Iznos kredita:	464.529,83 EUR s PDV-om
Namjena kredita:	Građevinski radovi i nadzor
Valuta kredita:	u eurima
Krajnji rok korištenja kredita:	do 31.12.2024. godine

Otplata kredita:	10 godina bez počeka
Rok i način otplate kredita:	u 40 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu (1. rata dospijeva 31.3.2025. godine)
Kamatna stopa:	1,1 % godišnje, fiksna u skladu s Programom kreditiranja (II. skupina razvijenosti)
Interkalarna kamata	U razdoblju korištenja kredita na iskorišteni iznos kredita obračunavat će se kamata po metodi i u visini redovne. Kamate se obračunavaju i naplaćuju kvartalno.
Zatezna kamata:	U skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva
Naknada za obradu kredita:	0.2% jednokratno, prije prvog korištenja
Naknada za rezervaciju sredstava:	Ne naplaćuje se
Prijevremena otplata kredita:	Prijevremena otplata moguća je uz prethodnu pisanu obavijest HBOR-u te uključuje plaćanje naknade za prijevremeni povrat kredita.
Naknada za prijevremenu otplatu	1% od svote prijevremeno otplaćene glavnice
Instrumenti osiguranja kredita:	Standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući, ali ne ograničavajući se na: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mjenice Korisnika kredita;</li> <li>• Zadužnica Korisnika kredita.</li> </ul>
Preduvjeti korištenja kredita i/ili odobrenja:	Standardni preduvjeti za ovakvu vrstu financiranja što, među ostalim, uključuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostavu sveukupne projektne dokumentacije u skladu sa zahtjevima Kreditodavatelja;</li> <li>• Dostavu svih dozvola, suglasnosti i rješenja potrebnih za gradnju;</li> <li>• Dostavu instrumenata osiguranja;</li> <li>• Plaćanje svih naknada Kreditodavatelju;</li> <li>• Zahtjev za povlačenje kredita dostavljen s odgovarajućom dokumentacijom;</li> <li>• Dostavu Suglasnosti Ministarstva financija RH za zaduženje.</li> </ul>

### Članak 3.

Kreditnim sredstvima iz članka 2. ove Odluke financirat će se vlastiti udio u realizaciji kapitalnog projekata Općine Strizivojna: „Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture gospodarske zone u Strizivojni“ (oznaka u Proračunu: K100615) koji se sufinancira iz Programa Program podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema.

### Članak 4.

Općina Strizivojna će sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz točke 3. ove Odluke po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Članak 5.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Strizivojna za sklapanje ugovora iz članka 4. ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Strizivojna za izdavanje zadužnice i mjenica za Općinu Strizivojna kao jamstvo osiguranja povrata kredita.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zaduženju Općine Strizivojna za realizaciju kapitalnog projekta „Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture gospodarske zone u Strizivojni“ („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 9/22).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna.

Predsjednica Općinskog vijeća  
Ivana Rendulić, mag.educ.prim.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STRIZIVOJNA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:601-01/23-01/2  
URBROJ:2158-37-01-23-2  
Strizivojna, 25. 04. 2023. godine

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Strizivojna („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Strizivojna na 17. sjednici održanoj 24.05.2023. godine, donosi

**ODLUKU**

**O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PLAN UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ  
„BAJKA“ STRIZIVOJNA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Plan upisa djece u dječji vrtić „Bajka“ Strizivojna za pedagošku godinu 2023./2024. (dalje u tekstu: Plan upisa).

Predloženi Plan upisa sastavni je dio ove Odluke, a bit će dostupan na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Dječjeg vrtića „Bajka“ Strizivojna.

**Članak 2.**

Sukladno odredbi članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) Plan upisa donijet će Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Bajka“ Strizivojna.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Ivana Rendulić, mag.prim.educ.,v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13,98/19 i 57/22) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Bajka Strizivojna, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Strizivojna (\_\_\_\_), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bajka Strizivojna na svojoj \_\_ sjednici održanoj donosi:

## **Plan upisa za 2023./2024. pedagošku godinu**

### **Članak 1.**

Dječji vrtić Bajka Strizivojna upisuje djecu u novu pedagošku godinu 2023./2024. od godine dana života djeteta do polaska u osnovnu školu u :

- redovite cjelodnevne i poludnevne programe njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece, te njihovim mogućnostima i sposobnostima a usklađeni s radnim vremenom zaposlenih roditelja.

U pedagošku godinu 2023./2024. obaviti će se upisi djece rane i predškolske dobi u sljedeće programe:

1. JASLICE: za djecu od navršenih dvanaest mjeseci života do treće godine (mješovita jaslička skupina)
  - Redoviti 10- satni program
  - Redoviti 5/6-satni program sa ručkom
  
2. VRTIĆ
  - a) Srednja mješovita skupina: za djecu u trećoj, četvrtoj i petoj godini života
    - Redoviti 10-satni program
    - Redoviti 5/6-satni program sa ručkom
  
  - b) Starija mješovita skupina: za djecu od navršene četvrte godine života do polaska u školu
    - Redoviti 10-satni program
    - Redoviti 5/6-satni program sa ručkom
    -

### **Članak 2.**

U redovite programe vrtić upisuje djecu do punog kapaciteta grupa sukladno važećem Državnom pedagoškom standardu.

### **Članak 3.**

Upisnu dokumentaciju podnosi roditelj, skrbnik, ili udomitelj djeteta (u daljnjem tekstu: roditelj).

Upisna dokumentacija obuhvaća:

1. Ispunjen obrazac Prijave za upis (izdaje ga Vrtić),
2. Presliku izvoda iz matice rođenih ili rodni list djeteta,
3. Potvrdu o radno pravnom statusu roditelja koju izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (ili elektronički zapis o radno pravnom statusu s portala e- građanin) ne stariju od dana objave javnog poziva za upis,
4. Presliku iskaznice imunizacije djeteta,
5. Dokumentaciju temeljem koje roditelji mogu ostvariti prednost prilikom upisa.

### **Članak 4.**

Prednost pri upisu u Dječji vrtić za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Nakon upisa djece iz stavka 1. ovoga članka djeca se upisuju na način da prednost pri upisu imaju djeca:

1. djeca roditelja invalida Domovinskog rata,
2. djeca iz obitelji s troje ili više djece,
3. djeca oba zaposlena roditelja,
4. djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja,
5. djeca samohranih roditelja,
6. djeca jednoroditeljskih obitelji,
7. djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom,
8. djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima,
9. djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića,
10. djeca roditelja koja primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

### **Članak 5.**

Roditelj/skrbnik koji je upisao dijete u prethodnoj pedagoškoj godini dužan je u upisnom roku predati Zahtjev za nastavkom korištenja usluga vrtića za slijedeću pedagošku godinu.

Obrazac Zahtjeva izdaje vrtić.

U trenutku predaje Zahtjeva roditelj- korisnik usluga dužan je podmiriti sva dugovanja prema Vrtiću.



### **Članak 6.**

Prijave za upis uz potpunu dokumentaciju i Zahtjev za nastavkom korištenja usluga vrtića zaprimati će se od 02. svibnja 2023. godine do isteka upisnog roka od 15 dana zaključno s 16. svibnja 2023. godine.

Prijava se podnosi:

1. osobno u prostorijama Dječjeg vrtića Bajka u radnom vremenu od 8:00 do 15:00,
2. putem pošte (preporučeno) i
3. putem e-maila: [ravnateljica@djecjivrticbajka.hr](mailto:ravnateljica@djecjivrticbajka.hr) (sve tražene dokumente je potrebno skenirati).

U Prijavi roditelj odabire željeni program koji se provodi u Vrtiću.

Roditelj je dužan u upisnom roku predati Prijavu s potpunom dokumentacijom i Zahtjev za nastavkom korištenja usluga vrtića.

Prijave zaprimljene nakon roka i prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

### **Članak 7.**

Nakon što se temeljem podnesenih zahtjeva utvrdi broj djece koja nastavljaju korištenje usluga Vrtića, utvrđuju se slobodna mjesta za upis prijavljene djece u novu pedagošku godinu.

### **Članak 8.**

Postupak upisa u Dječji vrtić Bajka Strizivojna provesti će se u skladu s Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Bajka Strizivojna.

Prednost pri upisu ostvaruje se sukladno Članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bajka Strizivojna koju donosi Osnivač.

### **Članak 9.**

Rezultati upisa objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Bajka Strizivojna 01. lipnja 2023. godine.

### **Članak 10.**

Prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu roditelj/skrbnik je dužan:

- obaviti inicijalni razgovor s članovima stručne službe do 15. lipnja 2023. godine, prema utvrđenom rasporedu,
- potpisati izjavu o ovlaštenim osobama za dovođenje i odvođenje djeteta,

- potpisati Rješenje o upisu i Ugovor o međusobnim pravima i obvezama davatelja i korisnika usluga do 31. kolovoza 2023. godine.

KLASA: 601-02/23-13/01  
URBROJ: 2121-111-03-23-1  
Strizivojna, 19. travnja 2023.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Dječjeg vrtića Bajka Strizivojna

Domagoj Stolnik, mag.iur.

---



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STRIZIVOJNA  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 340-01/23-01/3  
URBROJ: 2158-37-01-23-2  
Strizivojna, 25.04.2023. godine

Na temelju članka 107. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 04/23.) i članka 30. Statuta Općine Strizivojna („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 1/21.) Općinsko vijeće Općine Strizivojna na svojoj 17. sjednici održanoj dana 25. travnja 2023. godine, donijelo je

**O D L U K U**

o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Strizivojna

**Članak 1.**

U Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Strizivojna („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna br.7/19 u članku 7. dodaje se stavak 3. koji glasi:  
„Sastavni dio ove Odluke je Popis nerazvrstanih cesta“

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku“ Općine Strizivojna.

Predsjednica Općinskog vijeća  
Ivana Rendulić, mag.prim.educ.,v.r.

## POPIS NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE STRIZIVOJNA

---

	Naziv ceste	Duljina u m
1.	Cesta prema groblju	160
2.	Cesta prema groblju krak II	500
3.	Cesta u ulici Nikole Tesle	761
4.	Cesta u ulici Bana Jelačića	231
5.	Cesta u ulici Vladimira Nazora	241
6.	Cesta u ulici Đure Basaričeka	1060
7.	Cesta u ulici Đ.Basaričeka – krak IV	183,83
8.	Cesta U Nikolićevoj ulici	270
9.	Cesta – spoj Bana Jelačića i Radićeva	181,90
10.	Cesta u Šokadijinoj ulici	952,48
11.	Cesta u Gupčevoj ulici	180
12.	Cesta u Kolodvorskoj ulici	185
13.	Cesta u ulici vlč. Ivana Burik	850
14.	Cesta na k.č.br. 2176/1, 2176/7, 2175/4 i 2146 u k.o. Strizivojna	670

---



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STRIZIVOJNA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 240-01/23-01/2  
URBROJ: 2158-37-02-23-1  
Strizivojna, 04.04.2023. godine

Na temelju članka 17. Stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 46. Statuta Općine Strizivojna ( Službeni glasnik Općine Strizivojna br. 1/21) općinski načelnik Općine Strizivojna donosi

**PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE**  
na području Općine Strizivojna za 2023. godinu

I

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Strizivojna za 2023. godinu ( u daljnjem tekstu Plan ) utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe operativnih snaga civilne zaštite Općine Strizivojna ( u daljnjem tekstu vježba )

II

**Vrijeme održavanja vježbe:** jesen 2023. god. godine.  
**Organizator vježbe:** Stožer civilne zaštite Općine Strizivojne.  
**Naziv vježbe:** Simulacija požara i evakuacija sa nogometnog terena  
**Cilj vježbe:** Uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti vatrogasnih snaga  
**Vrsta vježbe:** Pokazivanje uvježbanosti i organiziranosti spašavanja osoba  
- pokazno – taktička vježba.

III

Obvezuju se operativne snage civilne zaštite općine Strizivojna -vatrogasci DVD Strizivojna za sudjelovanje u vježbi u obimu i sastavu koji će utvrditi scenarij vježbe.

IV

Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Strizivojna.

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Jakobović, mag.educ.philol.croat.et mag.educ.hist.,v.r.



*Općina Strizivojna*

**IZVJEŠĆE**  
*Općine Strizivojna*

**o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022.**  
**godine**  
**za 2022. godinu**

ožujak 2023.

## Sadržaj

1.	UVOD.....	2
2.	OBVEZE (OPĆINE STRIZIVOJNA) PREMA PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine.....	3
3.	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE STRIZIVOJNA.....	4
4.	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE STRIZIVOJNA.....	5
5.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM OPĆINE STRIZIVOJNA.....	6
6.	POSTOJEĆE GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM.....	7
7.	SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENOG U OKOLIŠ.....	10
8.	PROVEDENE MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA.....	11
9.	IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	13
10.	ZAKLJUČAK.....	15
11.	PRILOZI.....	16
12.	POPIS TABLICA.....	17

## 1. UVOD

Tablica 1. Opći podaci Općini Strizivojna i doneseni dokumenti o gospodarenju otpadom

Naziv JLS	Općina Strizivojna
Površina JLS	36,26
Broj stanovnika prema zadnjem popisu	2024
Broj i nazivi naselja u gradu/općini	2 Strizivojna i Sikirevačko Merolino
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koji djeluje na području JLS	Univerzal d.o.o. Đakovo
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja posebnih kategorija otpada koji djeluje na području JLS	Univerzal d.o.o. Đakovo
Naziv Odluke o načinu pružanja javne usluge <sup>1</sup>	Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Strizivojna „Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 3/22
Kada je donesen Plan gospodarenja otpadom	27.03.2018.
Plan objavljen u Službenom glasilu <sup>2</sup>	„Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 3/18
Izmjene/dopune Plana <sup>3</sup>	Ne
Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada u %.	99%
Datum dostave podataka o količinama i vrstama otpada u ROO za 2022.	
Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Vitika Đakovo
Naknada za korištenje odlagališta otpada na području druge JLS (upisati grad/općinu kojoj se plaća kao i iznos koji se plaća)	Grad Đakovo
Izrađeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2021.	Da
Izvješće iz 2021. objavljeno u Službenom glasilu <sup>4</sup>	-
Broj Službenog glasnika u kojem će biti objavljeno Izvješće o provedbi PGO RH u 2022. god.	2/23
Iznos poticajne naknade za 2021. utvrđen Rješenjem Fonda sukladno članku 101. Zakona	25.666,00 kn

<sup>1</sup> Upisati puni naziv Odluke i broj Službenog glasnika u kojem je objavljena

<sup>2</sup> Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljen

<sup>3</sup> Navesti da li su rađene izmjene/dopune Plana

<sup>4</sup> Upisati broj Službenog glasnika u kojem je objavljeno izvješće



## 2. OBVEZE OPĆINE STRIZIVOJNA PREMA PGO RH ZA RAZDOBLJE 2017. – 2022. GODINE

Plan gospodarenja otpadom Općine Strizivojna donijelo je Općinsko vijeće Općine Strizivojna, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela Osječko-baranjske županije nadležnog za poslove zaštite okoliša (KLASA:351-01/18-02/52, URBROJ:2158/1-01-17/05-18-4, 23.03.2018.). Tijekom njegove primjene nisu rađene izmjene ni dopune.

Plan sadrži uvod, osnovne podatke o Općini Strizivojna, zakonodavni i institucionalni okvir, analizu postojećeg stanja u gospodarenju otpadom, ocjenu stanja i ostvarivanje ciljeva, mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, ciljeve i mjere gospodarenja otpadom, popis projekata važnih za provedbu odredbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, organizacijske aspekte, izvore i visine financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom te rokove i nositelje izvršenja Plana.

Ciljevi Plana gospodarenja otpadom Općine Strizivojna utvrđeni su u tablici:

Broj	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

Mjere Plan gospodarenja otpadom Općine Strizivojna za razdoblje 2018.-2023., a kojima se planiraju ostvariti ciljevi su sljedeće:

Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada:

- Izrada Programa izobrazno-informativnih aktivnosti s održivom gospodarenju otpadom
- Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazbeno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.
- Provedba nacionalne kampanje ne temu održivog gospodarenja otpadom.

Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada:

- Uvođenje naknade za odlaganje otpad.
- Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada:

- Osigurati uvjete za odvojeno sakupljanje biootpada za sve korisnike usluge koji ne provode kućno kompostiranje
- Kod nabave novih i zamjene dotrajalih spremnika za miješani komunalni otpad i biootpad voditi pažnju da se nabavljaju spremnici označeni na propisan način
- Izrada i dostava Izvješća o Programu gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom u propisanim rokovima

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada:

- Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila.
- Izgradnja reciklažnog dvorišta.
- Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini.

Općina Strizivojna dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave, odnosno Osječko-baranjskoj županiji, do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

### 3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE STRIZIVOJNA

Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom

Općina Strizivojna je donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna broj:3/22) temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), a radi usklađenja s novim Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 84/21) Ugovor o korištenju javne usluge Univerzal d.o.o. je potpisao sa svim korisnicima s područja Općine Strizivojna, koji su prethodno morali ispuniti Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Univerzal d.o.o. uspostavio je i evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu.

Unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada

Općina Strizivojna je omogućila mještanima da posebne kategorije otpada mogu odložiti putem mobilnog reciklažnog dvorišta. Biootpad se zbog specifičnosti ruralnog kraja zbrinjava u domaćinstvu.

Unaprjeđenje sustava gospodarenja opasnim otpadom

-Općina Strizivojna pruža potrebne informacije mještanima za zbrinjavanje opasnog otpada.  
- Općina Strizivojna je svim mještanima podijelila kalendare u kojima je označen odvoz otpada i rada mobilnog reciklažnog dvorišta te je u Glasniku Općine Strizivojna koji je podijeljen svakom kućanstvu, objavila sve informacije o prikupljanju odnosno razvrstavanju otpada.

Tablica 2. Popis mjera za ispunjenje zacrtanih ciljeva PGO (Općine Strizivojna)

Ciljevi PGO (Općine Strizivojna) za 2022.	Mjere za ostvarenje ciljeva PGO (Općine Strizivojna) za 2022.
Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom	- edukacija javnosti te upravnih struktura Općine za rješavanje problema gospodarenja otpadom, - izrada edukacijskih materijala za pojedine programe (papir, plastika, staklo, metal, tekstil, biootpad, divlja odlagališta otpada), - pružanje osnovnih informacija o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja količina otpada u komunikacijskim kanalima (tisak, web stranica Općine), - oglašavanje potrebe za uporabom mobilnog reciklažnog dvorišta te njegovu lokaciju
Unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada	- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti - provođenje akcija prikupljanja otpada,
Unaprjeđenje sustava gospodarenja opasnim otpadom	-skupljanje, privremeno skladištenja i zbrinjavanja ili izvoz opasnog otpada je skupljanje od strane ovlaštenih skupljača
Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	edukacije stanovništva na temu odvajanja otpada na kućnom pragu te mogućnosti predaje otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu putem glasila Općine Strizivojna

### 4. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA (grada/općine)

Prostornim planom uređenja Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna broj 4/06, 2/09, 6/13, 4/16 i 7/1) određena je lokacija reciklažnog dvorišta za građevni otpad . U tijeku su 5. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Strizivojna.

*Tablica 3. Popis građevina ili postrojenja za gospodarenje otpadom planirane Prostornim planom Općine Strizivojna*

Naziv Prostornog plana (grada/općine) i broj službenog glasila	Vrsta građevine ili postrojenja za gospodarenje otpadom (odlagalište, reciklažno dvorište, postrojenje za obradu/recikliranje otpada, RCGO...)	Status u 2022. godini: 1. izgrađeno – u radu, 2. u izgradnji 3. u pripremi 4. planirano (samo oznaka građevine/postrojenja u prostornom planu)	Katastarska čestica na kojoj se nalazi građevina ili postrojenje za gospodarenje otpadom (k.č.br.)	Katastarska općina (k.o.)
Prostornim planom uređenja Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna broj 4/06, 2/09, 6/13, 4/16 i 7/1)	reciklažno dvorište za građevinski otpad	4.	222/11	Strizivojna

**5. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM (grada/općine)**

Djelatnost skupljanja i odvoza komunalnog otpada povjereno je trgovačkom društvu Univerzal d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Đakova, u kojem Općina Strizivojna ima suvlasnički dio. Sakupljeni miješani komunalni otpad odvozi se na odlagalište komunalnog otpada Vitika. Usluga gospodarenja otpadom se sastoji u prikupljanju miješanog komunalnog otpada, glomaznog otpada, stakla, plastike i papira. Miješani komunalni otpad se od kućanstava i poslovnih subjekata prikuplja jednom tjedno, direktno od korisnika putem spremnika od 120 litara, dok se papir i karton od kućanstava i poslovnih subjekata prikuplja jednom u mjesec dana, također direktno od korisnika putem spremnika. Skupljanjem miješanog komunalnog otpada obuhvaćeni su objekti individualnog stanovanja – obiteljske kuće i gospodarski objekti na području na kojem Univerzal d.o.o. Đakovo pruža uslugu skupljanja otpada. Miješani komunalni otpad mještani odlažu u tipizirane spremnike unutar svojih dvorišnih prostora. Osim spremnika za miješani komunalni otpad, svim korisnicima u naseljima Općine Strizivojna podijeljeni su plavi spremnik za papir i žuti spremnik za plastiku (tzv. „selektivni otpad“). Miješani komunalni otpad odvozi se četiri puta mjesečno, dok se „selektivni otpad“ (papir i plastika) odvozi jedan puta mjesečno. Raspored skupljanja i odvoza komunalnog otpada objavljen je na mrežnoj stranici tvrtke Univerzal d.o.o. Đakovo i kućanstvima su podijeljeni kalendari sa rasporedom odvoza otpada.

Na području Općine postavljeno je mobilno reciklažno dvorište.

Skupljanje biorazgradivog otpada iz miješanog komunalnog otpada provodi se u kućanstvu zbog specifičnosti života u ruralnom kraju.

Na području grada Općine Strizivojna tijekom 2022. godine prikupljeno ukupno 271,08 t komunalnog otpada, od čega je 265,4 t miješanog komunalnog otpada odloženo na odlagalištu Vitika Đakovo. Preostali se prikupljeni otpad odnosi na reciklabilni otpad koji se prikuplja po sustavu „od vrata do vrata“, a odnosi se na 41,63 t ostalih vrsta reciklabilnog otpada (papir i karton, plastika, metal, glomazni otpad, ambalaža od papira i kartona).

Tablica 4. Vrste i količine proizvedenog otpada

Davatelj javne usluge	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
Univerzal d.o.o. Đakovo	Općina Strizivojna	2024	200301	Miješani komunalni otpad	265,400
Univerzal d.o.o. Đakovo	Općina Strizivojna	2024	150101	Ambalaža od papira i kartona	10,12
Univerzal d.o.o. Đakovo	Općina Strizivojna	2024	150101	Ambalaža od plastike	0,21
Univerzal d.o.o. Đakovo	Općina Strizivojna	2024	200101	Papir i karton	6068
Univerzal d.o.o. Đakovo	Općina Strizivojna	2024	200139	Plastika	17,90

<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>200307</i>	<i>Glomazni otpad</i>	<i>3,01</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>150104</i>	<i>Ambalaža od metala</i>	<i>0,018</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>150107</i>	<i>Ambalaža od stakla</i>	<i>1,524</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>160103</i>	<i>Otpadne gume</i>	<i>0,075</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>200102</i>	<i>Staklo</i>	<i>0,444</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>200110</i>	<i>Odjeća</i>	<i>1,390</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>200135</i>	<i>Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 200121 i 200123</i>	<i>0,155</i>
<i>Univerzal d.o.o. Đakovo</i>	<i>Općina Strizivojna</i>	<i>2024</i>	<i>200140</i>	<i>Metali</i>	<i>0,086</i>

*Tablica 5. Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022.godini*

<i>Vrsta otpada</i>	<i>Sakupljeno otpada (t)</i>	<i>Oporabljeno otpada (t)</i>	<i>Neiskoristivi dio otpada odložen na odlagalište (t)</i>
<i>papir i karton</i>	<i>6,650</i>	<i>6,650</i>	<i>0</i>
<i>metal</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>staklo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>plastika</i>	<i>17,880</i>	<i>17,880</i>	<i>0</i>
<i>glomazni otpad</i>	<i>1,320</i>	<i>1,320</i>	<i>0</i>

## 6. GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Općina Strizivojna na svom području nema odlagalište otpada. Mjesto odlaganja otpada je odlagalište Vitika, Đakovo.

Na području Općine Strizivojna je aktivno jedno mobilno reciklažno dvorište

Tablica 6. Mobilno reciklažno dvorište

<b>MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE</b>	
MRD planirano planom gospodarenja otpadom	<i>da/ne</i>
Naziv grada /općine koji pokriva MRD	Općina Strizivojna
Izvor financiranja*	<i>Općina Strizivojna 100%</i>
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	6.254,87 EUR s PDV-om,
Ukupno utrošeno u financiranje do 2021. bez PDV-a	69.348,70 kuna bez PDV-a za plato i ogradu te 68.000,00 kn bez PDV-a za nabavu mobilnog reciklažnog dvorišta
Ukupno utrošeno za financiranje u 2022. bez PDV-a	28.296,67 kn
Naziv pravne osobe koja upravlja MRD:	Univerzal d.o.o. Đakovo

*\*Ukoliko je više izvora financiranja navesti za svaki postotak %*

## **7. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ**

U 2022. godini nije bilo evidentiranih lokacija na području Općine Strizivojna.



## 8. PROVEDENE MJERE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Na području Općine Strizivojna na snazi je Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Strizivojna (Službeni glasnik Općine Strizivojna broj: 3/22) temeljem koje se troškovi pružanja javne usluge određuju razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij obračuna količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca. Davatelj javne usluge obračunava korisniku javne usluge cijenu javne usluge sakupljanja komunalnog otpada razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju pri čemu je kriterij obračuna količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju. Cijena javne usluge utvrđuje se sukladno odredbama Odluke, a obvezna minimalna javna usluga za korisnika javne usluge razvrstanog u kategoriju korisnika kućanstvo iznosi 35,00 kn bez PDV-a, dok za korisnika javne usluge razvrstanog u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo iznosi 73,15 kn bez PDV-a.

Tijekom 2022., a u svrhu ostvarenja ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada provedene su sljedeće mjere:

- izrada edukacijskih materijala za pojedine programe – podijeljeni su glasnici Općine Strizivojna svakom kućanstvu i kalendari s naznačenim rasporedom odvoza otpada i rada mobilnog reciklažnog dvorišta.
- pružanje osnovnih informacija o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja količina otpada u komunikacijskim kanalima – obavijesti na Internet stranici i društvenoj mreži

Tablica 7. Popis provedenih mjera i aktivnosti za ostvarenje ciljeva iz PGO (Općine Strizivojna)

Mjera	Cilj	Aktivnost	Izvršeno DA/NE/ DJELOMIČNO <sup>5</sup>
izrada edukacijskih materijala za pojedine programe	Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom	podijeljeni su glasnici Općine Strizivojna svakom kućanstvu i kalendari s naznačenim rasporedom odvoza otpada i rada mobilnog reciklažnog dvorišta.	DA
Mobilno reciklažno dvorište	Unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada	mobilno reciklažno dvorište je u funkciji od 2020. godine	DA
Skupljanje, privremeno skladištenje i zbrinjavanje ili izvoz opasnog otpada je skupljanje od strane ovlaštenih skupljača	Unaprjeđenje sustava gospodarenja opasnim otpadom	Ovlašteni skupljač dolazi na određeno mjesto po dojavi.	DA

<sup>5</sup> Napisati razlog zašto nije provedeno ili je samo djelomično provedeno

Edukacije stanovništva na temu odvajanja otpada na kućnom pragu te mogućnosti predaje otpada u reciklažnom dvorištu opasnim otpadom	Kontinuirano provođenje izobrazno-informativne aktivnosti	Svake godine dijele se informativni letci u suradnji sa Univerzalom d.o.o. Đakovo	DA
---	---	---	----

Tablica 8. Popis izobrazno-informativnih aktivnosti

Naziv izobrazno-informativne aktivnosti	Način provedbe izobrazno-informativne aktivnosti	Nositelj provedbe
-	-	-

Tablica 9. Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada,

Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2022.	Vrsta i zapremina vozila /m <sup>3</sup> /	Broj vozila na dan 31.12.2022.
Zeleni spremnik 120L	750	-	-

Tablica 10. Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2022.	Vrsta i zapremina vozila /m <sup>3</sup> /	Broj vozila na dan 31.12.2022.
Plavi spremnik 120 L	659	-	-
Žuti spremnik 120 L	655	-	-

Tablica 11. Raspolaganje ostalom opremom za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Redni broj	Vrsta opreme za prikupljanje otpada	Broj opreme na dan 31.12.2022.
n/p	n/p	n/p

## 9. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Za provedbu mjera planiranih PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. godine u Općini Strizivojna tijekom 2022. godine korištena su sredstva EU/FZOEU-a, sredstva JLS i sredstva komunalnih poduzeća. Prikaz utrošenih sredstava daje se u nastavku u tablicama 18., 19. i 20.

Tablica 12. Prikaz sufinanciranja gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta

Godina provedbe	Sufinanciranje gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom -reciklažna dvorišta		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	86.685,55	0
tijekom 2022.	-	-	-

Tablica 13. Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom<sup>6</sup> i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

Godina provedbe	Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	Proveden je Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom – javna tribina za mještane	1.000,00 kn	0,00

<sup>6</sup> Nabavka opreme za odvojeno sakupljanje posebne kategorije otpada na kućnom pragu

	nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, kupovina mobilnog reciklažnog dvorišta, provedba projekta „Obrazovanje za održivi planet“	173.986,87kn	147.813,54 kn
tijekom 2022.	-	-	-

Tablica 14. Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Godina provedbe	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom		
	Svrha	Izvor sredstava (kn)	
		Vlastita	FZOEU/EU
do 2022.	sanacija odbačenog otpada i uređenje divlje deponije	60.125,00 kn	0,00
tijekom 2022.	-		

U tablici 15. je prikazan popis projekata na području (Općine Strizivojna) vezano uz gospodarenje otpadom (nabavka opreme/izgradnja građevina/ izobrazno-informativnih aktivnosti)

Tablica 15. Prikaz svih projekata do 2022. godine na području Općine Strizivojna

Naziv projekta	Kratak opis projekta	Vrijeme provedbe i trenutni status projekta	Vrijednost projekta (kuna)
Nabava spremnika	Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (zelene kante) vlastitim sredstvima	2018. završeno	148.917,50 kuna
Nabava spremnika	Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (žute kante za plastiku, plave za papir, kontejneri) sufinancirano od strane Fonda za zaštitu okoliša	2019. završeno	172.779,13 kuna
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Izgradnja podloge za mobilno reciklažno dvorište i nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	2019. završeno	171.685,87kn
Edukacija djece u školi	Sporazum s udrugom Lijepa naša koja provodi edukaciju djece u OŠ Ivana Brlić Mažuranić u Strizivojni	kontinuirano	5.000,00 kn godišnje
Partnerstvo u projektu „Obrazovanje za održivi planet“	Udruga za zaštitu prirode i okoliša Zeleni Osijek Korisnik projekta – osnaživanje doprinosa organizacija civilnog društva obrazovanju za održivi razvoj za unapređenje ekonomske i socijalne kohezije	2019.	2.800,00 kn

## 10. ZAKLJUČAK

Ciljevi u gospodarenju otpadom do 2022. godine prema PGO RH i trenutno stanje prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 16. Ciljevi gospodarenja otpadom na području grada/općine

Cilj	Stanje (2021., 2022.)
<b>Cilj 1.1.</b> Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	Cilj do 2022. godine: t 193,80 Stanje: 2021. godine: t 338,348 <b>Stanje: 2022. godine: t 307,03</b>
<b>Cilj 1.2.</b> Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada)	Cilj do 2022. godine: t – nema podataka Stanje: 2021. godine: t 22 <b>Stanje: 2022. godine: t 41,63</b>
<b>Cilj 1.3.</b> Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog komunalnog biootpada	Cilj do 2022. godine: t n/p Stanje: 2021. godine: t n/p <b>Stanje: 2022. godine: t n/p</b>
<b>Cilj 1.4.</b> Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	Cilj do 2022. godine: t n/p Stanje: 2021. godine: t 310,980 <b>Stanje: 2022. godine: t 265,400</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STRIZIVOJNA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-04/23-01/4  
URBROJ: 2158-37-02-23-1  
Strizivojna, 30.03.2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Jakobović, mag.educ.philol.croat.et mag.educ.hist.

**Popis Tablica:**

Tablica 1.	<i>Opći podaci o (Općine Strizivojna) i doneseni dokumenti o gospodarenju otpadom.....</i>	2
Tablica 2.	<i>Popis mjera za ispunjenje zacrtanih ciljeva PGO Općine Strizivojna.....</i>	5
Tablica 3.	<i>Popis građevina ili postrojenja za gospodarenje otpadom planirane Prostornim planom Općine Strizivojna.....</i>	6
Tablica 4.	<i>Vrste i količine proizvedenog otpada.....</i>	7
Tablica 5.	<i>Odvojeno sakupljene vrste otpada iz komunalnog otpada na kućnom pragu u 2022. godini.....</i>	8
Tablica 6.	<i>Mobilno reciklažno dvorište.....</i>	9
Tablica 7.	<i>Popis provedenih mjera i provedenih aktivnosti za ostvarenje ciljeva iz PGO Općine Strizivojna.....</i>	11
Tablica 8.	<i>Popis informativo-izobraznih aktivnosti.....</i>	12
Tablica 9.	<i>Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada,.....</i>	12
Tablica 10.	<i>Raspolaganje opremom (posudama i vozilima) za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike.....</i>	12
Tablica 11.	<i>Raspolaganje ostalom opremom za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike.....</i>	12
Tablica 12.	<i>Prikaz sufinanciranja gradnje objekata za gospodarenje komunalnim otpadom - reciklažna dvorišta.....</i>	13
Tablica 13.	<i>Prikaz sufinanciranja mjera za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i provedba izobrazno-informativnih aktivnosti.....</i>	13
Tablica 14.	<i>Prikaz sufinanciranja mjera sanacija lokacija onečišćenih otpadom.....</i>	14
Tablica 15.	<i>Prikaz svih projekata do 2022. godine na području Općine Strizivojna.....</i>	15
Tablica 16.	<i>Ciljevi gospodarenja otpadom na području Općine Strizivojna.....</i>	16

---

«Službeni Glasnik» općine Strizivojna

Izdaje općina Strizivojna

Glavni i odgovorni urednik: Josip Jakobović, mag.educ.philol. croat.et  
mag. educ.hist

Načelnik općine Strizivojna

Tisak: Jedinostveni upravni odjel općine Strizivojna, Braće Radića 172

Žiro račun kod HPB Zagreb br. HR8623900011842100006